

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«25» сентября 2015 года

№ 1071

**О распределении функций по обеспечению
и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
среднего общего образования на территории
Ракитянского района в 2016 году**

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области «О распределении функций по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2016 году» от 18 сентября 2015 года № 3879 и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Ракитянского района **приказываю:**

1. Отделу оценки качества образования и мониторинга (Гончарова Т.В.) довести до сведения образовательных организаций утвержденные функции распределения по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году (приложение № 1).
2. Управлению образования (Власенко Е.Г.), общеобразовательным организациям района обеспечить проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Н.Ю. Якименко.

**И.о. начальника
управления образования**

Исп. Гончарова Т.В., 57-4-98



В.Н. Ткачев

Распределение функций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена на территории Белгородской области в 2016 году

1. Управление общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области осуществляет обеспечение организационного и нормативно-правового сопровождения ГИА-11:

1.1. Создает государственную экзаменационную комиссию (далее - ГЭК), за исключением утверждения председателя ГЭК, заместителя председателя ГЭК, оказывает организационное содействие ГЭК Белгородской области в проведении ГИА-11.

1.2. Создает и организует деятельность предметных комиссий, конфликтной комиссии.

1.3. Организует работу по отбору и подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11.

1.4. Определяет по согласованию с ГЭК места регистрации на сдачу ГИА-11, места расположения пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) и распределение между ними обучающихся и выпускников прошлых лет, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в пункте 37 Порядка.

1.5. Организует подготовку членов ГЭК, членов предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА -11.

1.6. Осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.7. Определяет организационно-территориальную схему проведения ЕГЭ и ГВЭ.

1.8. Определяет места хранения экзаменационных материалов ГИА - 11, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в ней информации.

1.9. Организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА-11.

1.10. Определяет порядок проведения, порядок и сроки проверки итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА -11.

1.11. Обеспечивает проведение ГИА —11 в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка.

1.12. Организует работу телефонов «горячей линии».

1.13. Организует взаимодействие с областным государственным бюджетным учреждением «Белгородский региональный центр оценки качества образования» по вопросам формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА - 11 на территории Белгородской области.

1.14. Организует координацию взаимодействия различных организаций по обеспечению безопасности участников ГИА -11.

1.15. Осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА -11 в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2. **Областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования»** осуществляет обеспечение организационно-технологического сопровождения ГИА-11:

2.1. Осуществляет функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) для организации и проведения ГИА - 11 в 2016 году.

2.2. РЦОИ осуществляет:

- обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействие с федеральной информационной системой проведения ГИА-11 на территории Белгородской области;

- технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, в том числе проведение, по решению ГЭК, автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям;

- обработку экзаменационных работ участников ГИА -11;

- технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;

- информационное обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Белгородской области, департамента образования Белгородской области, муниципальных органов управления образования в части организации и проведения ГИА-11;

- осуществляет организационно - технологическое обеспечение проведения ГИА - 11 в Белгородской области.

2.3. Организует работу с образовательными учреждениями, расположенными на территории муниципальных образований Белгородской области по направлению работников в составы предметных комиссий, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ.

2.4. Обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определение мест хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите КИМ от разглашения содержащийся в них информации.

2.5. Обеспечивает тиражирование экзаменационных материалов для проведения ГВЭ.

2.6. Обеспечивает ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами ГИА -11 по всем учебным предметам в установленном Порядком сроки.

2.7. Организует и проводит обучение муниципальных координаторов, членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, персонала РЦОИ и привлеченных специалистов.

2.8. Разрабатывает и утверждает, по согласованию с департаментом образования области программы, схему и график обучения привлеченных специалистов.

2.9. Обеспечивает МОУО инструктивными и методическими материалами для обучения организаторов ППЭ, руководителей ППЭ по вопросам проведения ГИА-11.

2.10. Организует консультации, «горячую линию» для педагогической общественности, выпускников, родителей (законных представителей) по вопросам организационного и технологического обеспечения ГИА -11.

2.11. Распределяет экзаменационные материалы ЕГЭ по ППЭ в помещениях Белгородского филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи».

2.12. Организует и обеспечивает выдачу экзаменационных материалов в ППЭ в дни проведения экзамена.

2.13. Обеспечивает хранение и уничтожение материалов ГИА, использованных в 2016 году.

2.14. Готовит статистические материалы для департамента образования Белгородской области, МОУО и образовательных учреждений по результатам проведения ГИА -11.

2.15. Взаимодействует по вопросам проведения ГИА - 11 с ФГБУ «Федеральный центр тестирования», департаментом образования Белгородской области, ГЭК, МОУО, образовательными организациями Белгородской области;

2.16. Осуществляет иные функции по организации и проведению ГИА-11 на территории Белгородской области.

2.17. Обеспечивает своевременное размещение на официальном сайте информации по вопросам организации и проведения ГИА -11.

3. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования:

3.1. Представляют в департамент образования следующие списки: специалистов, ответственных за проведение ГИА - И в муниципальных образованиях Белгородской области;

- список специалистов, направляемых для работы руководителями ППЭ, организаторами в ППЭ, членами предметных комиссий;

- список пунктов проведения экзаменов, расположенных на территории муниципального образования.

3.2. Создают условия для организации и функционирования ППЭ и осуществляют проверку готовности ППЭ к сдаче ГИА -11.

3.3. Предоставляют в РЦОИ сведения об участниках ГИА-11 с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать ГИА-11 в установленные сроки.

3.4. Формируют базу данных участников ГИА -11.

3.5. Организуют работу по информированию всех категорий участников ГИА-11 о местах регистрации на сдачу ГИА -11.

3.6. Обеспечивают:

- информирование участников ГИА-И с использованием информационных стендов, официальных сайтов МОУО и сайтов образовательных учреждений о сроках, месте и порядке проведения ГИА -11, а также результатах ГИА -11, в сроки, установленные Порядком;

- доставку выпускников, организаторов и членов ГЭК в ППЭ;

- доставку и информационную безопасность экзаменационных материалов в ППЭ и РЦОИ;

3.7. Организуют обучение руководителей ППЭ, организаторов, общественных наблюдателей.

3.8. Проводят анализ ГИА - 11 в муниципальных образованиях Белгородской области.

3.9. Осуществляют:

- взаимодействие с департаментом образования Белгородской области, РЦОИ, общеобразовательными организациями, выпускниками и родителями по вопросам проведения ГИА -11;

- иные функции по организации и проведению ГИА-11 на территории Белгородской области.

4. Образовательные организации Белгородской области:

4.1. Направляют своих работников для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, членов предметных и конфликтной комиссий, технических специалистов и ассистентов для лиц с ОВЗ, детей - инвалидов, инвалидов.

4.2. Вносят сведения об участниках ГИА -11 по установленной форме в региональную информационную систему.

4.3. Информировуют обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, месте и порядке проведения ГИА -11, а также о результатах ГИА-11 с использованием информационных стендов и сайтов образовательных организаций.

4.4. Взаимодействуют с ГЭК, МОУО по вопросам подготовки и проведения ГИА-11.

4.5. Выделяют помещения для организации ППЭ и создают условия для работы.

4.6. Осуществляют иные функции по организации и проведению ГИА -11 на территории Белгородской области.

5. Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования»:

5.1. Обеспечивает научно - методическое сопровождение процедур подготовки и проведения ГИА -11 на региональном уровне.

5.2. Участвует в подготовке справочных материалов для организации информирования и обучения участников ГИА -11 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11.

5.3. Направляет своих работников в состав ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии.

6. Областное государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»:

6.1. Готовит психолого - медико - педагогические рекомендации по сопровождению участников, родителей (законных представителей) выпускников ГИА -11 для всех категорий выпускников;

6.2. Организует и проводит консультации по психолого-медико-педагогическому сопровождению участников ГИА -11;

6.3. Информировует участников ГИА о сроках, месте и порядке работы ПМПК по проведению освидетельствования выпускников с ОВЗ с целью определения для них условий прохождения ГИА -11.