



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 30 » января 2018 года

№ 163

Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2018 году

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», руководствуясь методическими рекомендациями по организации систем видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году **приказываю**:

1. Утвердить Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2018 году (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Структурам, привлеченным к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, неукоснительно соблюдать Порядок в 2018 году.

3. Назначить Арбузову Н.Н., директора областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее - ОГБУ «БелРЦОКО»), региональным координатором, ответственным за общее согласование мест размещения оборудования для организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, согласование порядка его установки, предоставление в государственную экзаменационную комиссию Белгородской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

4.1. Назначить муниципального координатора, ответственного за координацию действий на уровне муниципального образования по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения.

4.2. Предоставить в ОГБУ «БелРЦОКО» сведения о муниципальном координаторе, копию распорядительного акта о его назначении в срок до 15.02.2018 года.

4.3. Предоставлять информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования региональному координатору в течение одного рабочего дня после проведения экзамена на территории муниципального образования.

4.4. Назначить совместно с руководителями образовательных организаций, задействованных в качестве пунктов проведения экзамена (далее - ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, координатора (технического специалиста) от образовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, предоставление информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела общего образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области М.Л.Назаренко.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области - начальник
департамента образования
Белгородской области**



Н.Полуянова



Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от « 30 » *января* 2018 г. № *163*

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2018 году

Перечень условных обозначений и сокращений

ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КК	Конфликтная комиссия Белгородской области
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе
ОИВ	Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования
Департамент	Департамент образования Белгородской области
Оператор	Организация, обеспечивающая организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения
ПАК	Устройства, сохраняющие запись изображения и звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть «Интернет» из помещений ППЭ, РЦОИ, ПК и КК
ПК	Предметные комиссии Белгородской области
Порядок проведения ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации

	обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Средства видеонаблюдения	Технические устройства, предназначенные для записи видеоизображений и трансляции видеоизображения и звука
Технический специалист	Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА
Участники ГИА с ОВЗ	Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
ЦОД	Центр обработки данных Оператора
Штаб ППЭ	Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов
ЭМ	Экзаменационные материалы
ССТV-решение	Closed Circuit Television – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений. Решение, позволяющее выводить видео изображение со всех ПАК на объекте на один компьютер.
ССТV-приложение (ССТV-клиент)	приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети. Приложение должно быть установлено на автоматизированное рабочее место пользователя.
ip-камера	цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях ППЭ, РЦОИ, работы ПК и КК

1. Общие положения

1.1. Средства видеонаблюдения применяются в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ);

штаб ППЭ;

коридоры в ППЭ;

помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов, помещения для работы ПК и КК.

1.3. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения Департамент совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, образовательными организациями, обеспечивает:

размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ППЭ, коридорах ППЭ;

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования, журнал доступа к средствам видеонаблюдения).

1.4. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования распорядительным актом Департамента назначается ответственное лицо - региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Департамента, обеспечивает согласование мест размещения оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.5. Каждая аудитория ППЭ должна иметь отметку в РИС, указывающую на наличие или отсутствие видеонаблюдения в режиме онлайн в аудитории ППЭ. Отметка о наличии или отсутствии видеонаблюдения в режиме онлайн необходима для учета этой информации при распределении аудиторий на экзамен, а также для получения достоверных статистических сведений о системе видеонаблюдения из ФИС.

Важно! Изменение информации о режиме видеонаблюдения в РИС не приводит к изменению режима трансляции ввиду отсутствия автоматизированного обмена данными между ФИС и системой управления трансляцией. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

Рособрнадзором ведется мониторинг задействования объектов видеонаблюдения и трансляции.

1.6. Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников ЕГЭ с

признаком «ОВЗ» переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора путем получения сведений из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определенных Рособнадзором.

1.7. Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие рассаженных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка» участников с признаком «ОВЗ», отсутствие иных участников ЕГЭ, рассаженных в указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются ПАК или средства видеонаблюдения в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

крепления для камер;
персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;
кабель питания;
мышь;
источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
USB-удлинитель;
оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости).

2.2. ПАК или средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения и передачу видеоизображения по каналам связи (при наличии технической возможности).

2.3. Конфигурация ПАК или средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.4. Рекомендуются выводить видеотрансляции со всех видеокамер в ППЭ на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ (применять CCTV-решение).

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадало изображение всех участников

ЕГЭ, организаторы в аудитории, стол для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим. В случае печати ЭМ в аудитории ППЭ, должен быть виден процесс печати ЭМ и место раскладки материалов;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс передачи ЭМ членам ГЭК (в случае если в ППЭ не применяется технология сканирования ЭМ по завершении экзамена), место сканирования ЭМ (в случае применения данной технологии в ППЭ);

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс передачи ЭМ членами ГЭК, ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы ПК; процесс работы КК;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 08:00 или за 30 минут до момента доставки ЭМ в ППЭ членом ГЭК и завершается после передачи всех материалов члену ГЭК. В случае применения в ППЭ технологии сканирования ЭМ в ППЭ, видеозапись завершается после получения информации из РЦОИ, об успешном получении и расшифровке переданных пакетов с электронными образами ЭМ.

4.2. При наличии технической возможности из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция видеоизображения. Трансляция изображения осуществляется в режиме реального времени с 08.00 и завершается после того, как организатор зачитал данные протокола о проведении экзамена в аудитории

(форма ППЭ-05-02) и продемонстрировал на камеру видеонаблюдения запечатанные возвратные доставочные пакеты с ЭМ участников ЕГЭ.

4.3. Онлайн трансляция из помещений ППЭ, РЦОИ, мест работы КК и ПК обеспечивается Оператором. Для обеспечения онлайн трансляции необходимо подключение к сети «Интернет» по каналу связи. Видеоизображение и звук передаются по каналам связи в ЦОД Оператора.

4.4. Просмотр онлайн трансляции производится на специализированном портале в сети «Интернет» с доменным именем «smotriege.ru» (далее - портал). Доступ к portalу предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.5. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись передается в ЦОД в течение 5 календарных дней со дня проведения экзамена.

4.6. Запись видеоизображения может производиться на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.7. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» запись изображения и звука во время ГИА производится на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.8. Видеозаписи могут быть переданы Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки операционной системы и др.) по акту временной передачи (приложение 1 к настоящему Порядку). Передача видеозаписей Оператору производится не более чем на 10 рабочих дней.

4.9. Включение онлайн трансляции в сеть «Интернет» из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, производится автоматически по решению Рособнадзора.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособнадзор.

5.2. В определенные Рособнадзором даты на портале создаются тестовые дни экзаменов, для возможности проставления меток в разделе «Прямой эфир».

5.3. Трансляция ПАК/ip-камер из всех аудиторий в ППЭ, подключенных к внутренней системе мониторинга Оператора производится в период с 9.00 по местному времени по 18.00 по московскому времени на портал.

5.4. Для проведения тестирования рекомендуется использовать SSTV-решение во всех ППЭ. В случае отсутствия технической возможности установки ПО SSTV-решения в штабе ППЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на портал под логином и паролем для ППЭ.

5.5. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций портала;
- проверки корректности данных, отображающихся при трансляции.

5.6. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

В ППЭ:

– проверку использования обновленных версий программного обеспечения для ПАК и ССТV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения будет размещен заблаговременно на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

– запуск камер видеонаблюдения;

– просмотр трансляций посредством ССТV-решения из каждой аудитории ППЭ на предмет:

соответствия ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям;
корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;

корректности отображения кодов аудиторий и кодов ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);

корректности адреса ППЭ и его координат на карте;

проставления меток в отношении каждой аудитории об обнаруженных нарушениях или об их отсутствии.

5.7. В случае обнаружения технических сбоев при трансляции, некорректном размещении камер, несоответствия изображения настоящему Порядку необходимо устранить выявленные нарушения в течение 5 рабочих дней.

5.8. Рекомендуются по завершении тестирования выгрузить информацию о выявленных нарушениях посредством скачивания отчета о нарушениях на портале, и направить для устранения Оператору установив срок выполнения работ.

5.9. По завершении работ по устранению выявленных нарушений подписать акт о выполненных работах по устранению выявленных нарушений с Оператором.

6. Подготовка и проведение экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных видеонаблюдением, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеоизображения, проверить через монитор ПАК или посредством ССТV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие расположения всех камер видеонаблюдения настоящему Порядку, убедиться, что ракурс видеокамеры соответствует настоящему Порядку, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время, внести запись в журнал доступа к средствам видеонаблюдения (далее - журнал) (приложение 2 к настоящему Порядку).

6.3. Журнал размещается в помещении руководителя образовательной организации или в штабе ППЭ и заполняется техническим специалистом при каждом действии с ПАК или средствами видеонаблюдения. После завершения всех экзаменов журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

6.4. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.5. Если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенным. Действия по выключению ПАК или средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с членом ГЭК и Оператором.

6.6. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях ППЭ, в помещении штаба ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

6.7. Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс видеорежима соответствует настоящему Порядку. Контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования CCTV-решения – техническим специалистом.

6.8. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.9. Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 20 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 71 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 33 Порядка проведения ГИА.

6.10. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (приложение 3 к настоящему Порядку), который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.11. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.12. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях, сделав соответствующую запись в журнале.

6.13. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

6.14. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения. Выключение средств видеонаблюдения осуществляется после получения соответствующего письма Департамента.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений разработано специальное программное обеспечение – ССТV-приложение (ССТV-клиент).

7.2. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

– установив специальное программное обеспечение в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке ПО для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования»);

– на компьютере, находящемся в штабе ППЭ авторизоваться на портале. Для авторизации на портале необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к portalу размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

7.3. В течение экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Рекомендуется привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

Информация о возможном нарушении, поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.4. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений. В случае если нарушение имеет место необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупреждён;
- участник удалён;

– устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера, хранение, обработка, посторонние, прочие.

Ответственный сотрудник в ППЭ может оставить комментарии, относительно информации о выявленном нарушении. Комментарии необходимо излагать кратко и в корректной форме.

После того, как информация о принятых мерах отмечена в ППЭ и введены в соответствующее поле комментарии (при наличии такой необходимости) нужно нажать кнопку «Ок».

Далее информация о принятых мерах, а также комментарии станут доступны пользователям портала соответствующего субъекта Российской Федерации, пользователям портала федерального уровня, а также модераторам.

7.5. Пользователи с правами доступа «сотрудник ОИВ» имеют возможность осуществить проверку отработки нарушений, либо это действие может осуществлять куратор регионального ситуационного центра.

Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа («сотрудник ОИВ» или «куратор СИЦ») нужно авторизоваться на портале и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям соответствующего субъекта Российской Федерации, пользователям федерального уровня, модераторам.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений не должно превышать 20 минут.

7.6. Обучающий видеоролик по использованию ССТV-решения в ППЭ и отработке нарушений размещен на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещений для работы КК и ПК

8.1. Трансляции видеозаписей из помещений РЦОИ, работы ПК и КК осуществляется в режиме онлайн на портал.

8.2. Для обеспечения контроля рекомендуется использовать в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК ССТV-решение.

8.3. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК или посредством использования ССТV-решения за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на средствах видеонаблюдения

установлено точное местное время, проверяет соответствие ракурсов камер настоящему порядку, делает соответствующую отметку в журнале. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

8.4. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования средств видеонаблюдения, информирует регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения информирует регионального координатора и Оператора.

8.5. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

8.6. По окончании тестирования ПАК или средства видеонаблюдения остаются включенным (выключается только режим записи). Видеозапись на всех средствах видеонаблюдения в РЦОИ включается техническим специалистом РЦОИ в 8:00 в день первого экзамена согласно расписанию ГИА. Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

8.7. Информация обо всех случаях работы со средствами видеонаблюдения (включение, выключение, неполадки, извлечение карт памяти, изменений ракурса камер) вносится техническим специалистом в журнал.

8.8. Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. Департамент обеспечивает сбор и хранение видеозаписей. Срок хранения видеозаписей установлен Порядком проведения ГИА.

9.2. Рекомендуются обеспечить хранение видеозаписей в ЦОД. При этом центр обработки данных должен быть интегрирован с порталом smotriega.ru таким образом, чтобы видеозаписи по завершению экзамена автоматически сохранялись в ЦОД.

9.3. Видеозаписи из аудиторий ППЭ, передача данных из которых не возможна по каналам связи, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на портал в раздел «Видеоархив» по завершению каждого экзамена. Первично проводится конвертация исходных из форматов файлов: "mp4", "avi", "wmv", "mov", "ts", "mts" в spif формат с добавлением всей необходимой логической информации для ЕГЭ (дата, время, код ППЭ, регион и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции на портал www.smotriega.ru. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 2-х календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.4. Видеозаписи из ППЭ, расположенных в труднодоступной отдаленной местности, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых

носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на портал в раздел «Видеоархив» не позднее 10 календарных дней после завершения этапа экзаменов.

9.5. Если обеспечить хранение данных в ЦОД не представляется возможным, Департамент обеспечивает РЦОИ необходимыми ресурсами для хранения видеозаписей, а также определяет сотрудника РЦОИ, ответственного за сбор и хранение видеозаписей.

9.6. Ответственный специалист РЦОИ систематизирует видеоматериалы обеспечивает их хранение.

9.7. Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации; код ППЭ; код аудитории; дата экзамена.

9.8. При планировании сроков хранения данных рекомендуется учитывать информацию о плановых контрольно-надзорных мероприятиях Рособнадзора в отношении субъектов Российской Федерации.

9.9. Если видеозапись в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК ведется в офлайн режиме, ответственный сотрудник РЦОИ обеспечивает своевременный перенос видеозаписей на отчуждаемые носители, и передачу для хранения в ЦОД, или осуществляет хранение видеозаписей в РЦОИ.

9.10. При хранении видеозаписей в РЦОИ видеофайлы должны быть систематизированы, названия видеофайлов должны содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации, номер аудитории, дата видеозаписи, временной отрезок (если требуется).

9.11. Видеозаписи из помещений РЦОИ, работы ПК и КК хранятся в сроки аналогичные сроком хранения видеозаписей ГИА, установленных Порядком проведения ГИА.

9.12. Материалы видеонаблюдения используются лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в целях обнаружения фактов нарушения Порядка.

9.13. В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Рособнадзора, Департамента на отчуждаемых носителях или посредством портала.

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. Доступ к онлайн трансляции на портале предоставляется:
сотрудникам Министерства образования и науки Российской Федерации и Рособнадзора, определенным решением руководителей;
сотрудникам Департамента и управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области, определенным решением руководителей;
общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию, по запросу Департамента;
членам ГЭК Белгородской области.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к portalу сотрудникам Департамента, сотрудникам управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области, сотрудникам

РЦОИ распорядительным актом Департамента должно быть назначено ответственное лицо, за предоставление доступа к portalу. Рекомендуются определить лицо, ответственное за предоставление доступа к portalу на территории Белгородской области из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

Лицам, определенным ответственными за предоставление доступа к portalу на территории субъекта Российской Федерации, будет предоставлен доступ к разделу «Пользователи» на портале.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях портала определённого субъекта Российской Федерации. В данном разделе также размещены ссылки на информацию о доступе на портал для ППЭ и онлайн наблюдателей СИЦ.

В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

- создавать заявку на добавление новых пользователей портала;
- инициировать заявку на изменение роли на портале, как следствие изменение прав доступа к portalу в случае такой необходимости;
- отправлять заявку на блокировку пользователей портала.

Логин и пароль для категории «Сотрудник ОИВ/ РЦОИ» доступны и в следующем году. Логин и пароль для категории «Сотрудник ППЭ», «Куратор СИЦ», «Онлайн наблюдатель в СИЦ» становятся недоступны после завершения экзаменов в соответствии с единым расписанием ГИА и обновляются ежегодно.

В случае добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных. Добавление новых пользователей доступно с началом работы портала, не ранее 1 марта.

После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к portalу будет направлен на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.3. Интерфейс портала предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия приведены в приложении 4 к настоящему Порядку.

10.4. На портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на портале, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования ССТV-решения, а также через Портал.

10.5. Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособнадзора в Департамент. Департамент рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

Приложение 1
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ при
проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2018 году

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что _____

 (наименование организации)

в _____
 лице _____
 действующего(ей) на основании _____, передает,

а _____

 (наименование организации)

в лице _____
 действующего(ей) на основании _____,

принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:
 Руководитель ОО/РЦОИ _____

 /
 Подпись/Ф.И.О

Оборудование принял:
 Руководитель _____

 /
 Подпись/Ф.И.О

" ____ " _____ 2018 год

Оборудование передал:
 Руководитель _____

 /
 Подпись/Ф.И.О

Оборудование принял:
 Руководитель ОО/РЦОИ _____

 /
 Подпись/Ф.И.О

" ____ " _____ 2018 год

Приложение 2
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ при
проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2018 году

Образец журнала доступа к средствам видеонаблюдения

Наименование субъекта Российской Федерации

№	Дата	Номер аудитории ППЭ/РЦОИ, в котором размещено средство видеонаблюдения	Время (часы, минуты)		Осуществляемые действия	Сведения о лице, осуществляющем действия			Ответственный за видеонаблюдение в ППЭ/РЦОИ			
			Начало действия	Окончание действия		ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись	
1			8.00	8.15	Проверка работоспособности							
2			9.00	9.02	Начало записи							
3					Корректировка ракурса							
4					Извлечение/установка карты памяти							
5					Отключение средства видеозаписи							

наименование и адрес ППЭ/РЦОИ

**Приложение 3
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ при
проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2018 году**

**Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи
экзамена**

Настоящий акт составлен о том, что в _____

(код и наименование ППЭ)

в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения

(номер аудитории)

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи

(предмет)

по причине _____

(указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
2. _____

Видеозапись _____ в _____ часов _____ минут

(возобновлена/не возобновлена)

" _____ " _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Подпись/Ф.И.О

Член ГЭК

Подпись/Ф.И.О

Технический специалист

Подпись/Ф.И.О

Приложение 4
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ при
проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2018 году

СПИСОК КАТЕГОРИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПОРТАЛА SMOTRIEGE.RU

Доступ к функционалу на Портале	Онлайн наблюдатель в СИЦ	Куратор СИЦ	Сотрудник ППЭ	Сотрудник ОИВ/РЦОИ
1. Просмотр прямого эфира с возможностью отмечать нарушения				
С выбором произвольной камеры	да	да	нет	да
С выбором камеры по заданиям	да	да	нет	нет
Просмотр карты с инфографикой по нарушениям	нет	нет	да	да
Просмотр трансляций ОВЗ	нет	нет	нет	нет
2. Доступ к разделу «Нарушения»				
перечень нарушений (ограничен субъектом РФ), статистика по отработке нарушений.	нет	да	нет	да
3. Доступ к разделу «Видеоархив»				
С возможностью выгрузки видео из архива	нет	нет	нет	да
С возможностью отмечать нарушения	да	да	нет	да
С возможностью загружать видео на портал по ППЭ	нет	нет	да	да
Загрузке видео в раздел «Видеоархив» для ППЭ	нет	да	нет	да
4. Доступ к разделу «Загрузки»				
Загрузка видео и редактирование собственных загрузок по РЦОИ	нет	нет	нет	да
Отчет по Загрузке видео в раздел «Загрузка» для РЦОИ	нет	да	нет	да
5. Доступ к разделу «Отработка»				
Отработка нарушений в ППЭ	нет	нет	да	нет
Проверка отработки нарушений	нет	да	нет	да

Доступ к функционалу на Портале	Онлайн наблюдатель в СИЦ	Куратор СИЦ	Сотрудник ППЭ	Сотрудник ОИВ/РЦОИ
Проверка отработки нарушений только для чтения	да	нет	нет	нет
6. Доступ к разделу «Управление» в части:				
Доступ к разделу «Управление камерами»	нет	да	нет	да
Отчет по доступности камер (мониторинг полноты трансляции на Портал)	нет	да	нет	да
Отчет по наличию видео в ЦОД в отношении ППЭ	нет	да	нет	да
Отчет по фактическому задействованию аудиторий на экзаменах	нет	да	нет	да
Просмотру видео ОИВ, РЦОИ, СИЦ по разделам портала	нет	да	нет	да
Доступу к порталу пользователей	нет	нет	нет	да*
Личный кабинет Министра	нет	нет	нет	да
7. Доступ к перечню заданий, просмотр и скачивание отчёта по наблюдениям				
Просмотр, собственных заданий их редактирование, выполняемость	нет	да	нет	нет
Просмотр активности наблюдателей	нет	да	нет	да
Отчет по количеству меток, с активностями наблюдателей СИЦ с обновлением каждый час	нет	да	нет	да
8. Доступ к разделу «Архив 2017»				
Возможность просмотра архивных видеозаписей	нет	да	нет	да
9. Область видимости общие настройки				
Доступ к данным субъекта РФ	да	да	нет	да
Доступ к ППЭ	нет	нет	да	нет
Настройка SMS-уведомлений	нет	да	нет	да
Настройка email-уведомлений	да	да	да	да

* - только у одного сотрудника ОИВ