

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

« 24» марта 2021 года

№ 209-11-295

**О проведении 30 марта 2021 года
регионального тренировочного
мероприятия по предмету
«Обществознание» с участием
обучающихся 11-х классов**

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 24 марта 2021 года № 643 «О проведении 30 марта 2021 года регионального тренировочного мероприятия по предмету «Обществознание» с участием обучающихся 11-х классов» и в рамках подготовки к проведению единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2021 году

приказываю:

1. Принять к исполнению приказ департамента образования Белгородской области от 24 марта 2021 года № 643 «О проведении 30 марта 2021 года регионального тренировочного мероприятия по предмету «Обществознание» с участием обучающихся 11-х классов»

2. Провести 30 марта 2021 года региональное тренировочное мероприятие по предмету «Обществознание» с целью обучения работников пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ) 1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» проведению единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирование экзаменационных материалов в штабе ППЭ с участием обучающихся 11-х классов (далее – тренировочное мероприятие). Время начала тренировочного мероприятия - 10.00 часов.

3. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее – членов ГЭК), задействованных при проведении тренировочного мероприятия 30 марта 2021 года И.Н. Матвеевко, начальника отдела оценки качества образования, Ж.В. Назаренко, начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» 29 марта 2021 года для проведения технической готовности ППЭ, 30 марта 2021 года для проведения тренировочного мероприятия.

4. Заместителю начальника отдела оценки качества образования управления образования администрации Ракитянского района Т.В. Гончаровой:

4.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ, задействованного в тренировочном мероприятии, в срок до 15.00 часов 29 марта 2021 года.

4.2. Обеспечить проведение тренировочного мероприятия в соответствии с Регламентом проведения регионального тренировочного мероприятия по предмету «Обществознание» с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ с участием обучающихся 11-х классов.

4.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

4.4. Провести обучающий семинар 25 марта 2021 года для работников ППЭ, задействованных в тренировочном мероприятии по предмету «Обществознанию» с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе с участием обучающихся 11-х классов.

4.5. Провести ознакомление под подпись работников ППЭ с регламентом проведения регионального тренировочного мероприятия по обществознанию с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе с участием обучающихся 11-х классов, инструкциями по использованию программного комплекса для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в ППЭ

5. Руководителям МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» Л.Н. Остапенко, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» В.Н. Павловой, МОУ «Илек-Кошарская средняя общеобразовательная школа» Г.В. Каруне, МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1» Р.А. Холодовой, МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева» Е.С. Псаревой, МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.Н. Федутенко» М.Н. Шатной, ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию), МОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 2» И.В. Присаде:

5.1. Обеспечить явку педагогов, задействованных в тренировочном мероприятии по предмету «Обществознание» (руководителя ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов) **30 марта 2021 года** в ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» **до 7.30** в соответствии с формой ПЛ-03 «Работники ППЭ», полученной из РЦОИ по защищенному каналу (приложение в электронном виде).

5.2. Подвоз педагогов, задействованных в тренировочном мероприятии осуществлять на транспортных средствах: МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.Н. Федутенко» (МОУ «Ракитянская СОШ № 1, МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева, МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко»), МОУ «Илек-Кошарская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Илек-Кошарская СОШ», МОУ «Бобравская СОШ»), до 7.40 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 30 марта 2021 года.

5.3. Обеспечить педагогов, задействованных в тренировочном мероприятии по предмету «Обществознание» с участием обучающихся 11 классов медицинскими масками и одноразовыми перчатками.

5.4. Обеспечить водителей, задействованных в подвозе педагогов и медицинскими масками и одноразовыми перчатками.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Обеспечить участие в тренировочном экзамене участников тренировочного мероприятия согласно уведомлениям, направленным в общеобразовательные учреждения.

6.2. Довести до сведения участников тренировочного мероприятия информацию о том, что обработка бланков тренировочного мероприятия на региональном уровне и выдача результатов участникам тренировочного мероприятия не предусмотрена.

6.3. Для организации прибытия участников тренировочного мероприятия в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников тренировочного мероприятия направить водителей автобусов и сопровождающих.

6.4. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне тренировочного экзамена, после осуществления подвоза участников тренировочного экзамена в ППЭ, после прибытия участников тренировочного мероприятия в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

6.5. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

6.6. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников тренировочного мероприятия не допускаются.

6.7. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками и одноразовыми перчатками.

6.8. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками тренировочного мероприятия (выпускниками текущего года, руководителями ППЭ, организаторами, техническими специалистами) о проведении тренировочного мероприятия.

6.9. График прибытия участников экзамена в ППЭ, позволяющий обеспечить соблюдение дистанции не менее 1,5 метра и исключаящий скопление участников на входе в ППЭ, довести до всех участников ЕГЭ (приложение 1).

7. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

7.1. В месте проверки паспортных данных участников тренировочного мероприятия установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

7.2. Проверить работоспособность переносных (в количестве 2 штук) или стационарных металлоискателей.

7.3. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

7.4. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

7.5. Организовать место или места для отдельного хранения личных вещей работников ППЭ тренировочного мероприятия.

7.6. Организовать место или места для отдельного хранения личных вещей для участников тренировочного мероприятия.

7.7. Организовать место или места для сопровождающих участников тренировочного мероприятия.

7.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ с учетом необходимости соблюдения дистанции не менее 1,5 метров между рабочими местами.

7.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

7.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

7.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

7.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

7.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

7.14. При необходимости нанести разметку в туалетных комнатах.

7.15. Определить лицо, ответственное за контроль соблюдения дистанции на территории, прилегающей к ППЭ.

7.16. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

8. Руководителю ППЭ О.С. Абдурагимовой:

8.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия в ППЭ, по вопросам организации и проведения тренировочного мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

8.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении тренировочного мероприятия, с учетом проведения термометрии.

8.3. Отработать действия по распределению потоков участников тренировочного мероприятия при организации нескольких входов в ППЭ.

8.4. Проверить наличие графика прибытия участников тренировочного мероприятия в ППЭ.

8.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

8.6. Оценить время, необходимое для прохода в ППЭ одного участника тренировочного мероприятия с учетом проведения термометрии и визуального осмотра медицинским работником на наличие признаков респираторных заболеваний и обработки рук антисептическим средством.

8.7. Оценить график прибытия участников тренировочного мероприятия в ППЭ на предмет необходимости корректировки с учетом времени, необходимого на проход одного участника тренировочного мероприятия в ППЭ.

8.8. При необходимости по согласованию с муниципальным координатором скорректировать график прибытия участников тренировочного мероприятия в ППЭ с последующим оповещением участников тренировочного мероприятия о времени прихода.

8.9. Определить лиц, ответственных за контроль соблюдения дистанции не менее 1,5 метров при входе в ППЭ.

8.10. Определить лиц, ответственных за контроль соблюдения дистанции при перемещениях по коридорам ППЭ, возле туалетных комнат и внутри них.

8.11. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

8.12. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ с соблюдением необходимой дистанции.

8.13. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия в ППЭ, по вопросам организации и проведения тренировочного мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

8.14. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении тренировочного мероприятия, с учетом проведения термометрии.

8.15. Определить лиц, ответственных за контроль соблюдения дистанции не менее 1,5 метров при входе в ППЭ.

8.16. Определить лиц, ответственных за контроль соблюдения дистанции при перемещениях по коридорам ППЭ, возле туалетных комнат и внутри них.

8.17. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

8.18. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ с соблюдением необходимой дистанции.

9. Техническим специалистам ППЭ старшему специалисту отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» А.М. Федутенко, учителю информатики и ИКТ, физики МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» И.В. Горбунову:

9.1. Обеспечить подготовку технического оборудования, необходимого для проведения тренировочного мероприятия 29 марта 2021 года до 15.00 часов и 30 марта 2021 года до 7.15 часов.

9.2. Проверить работоспособность технического оборудования для обеспечения печати и сканирования экзаменационных материалов.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района И.Н. Кутоманову.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**

Е. И. Фролова



Гончарова Тамара Владимировна
(47 245) 57-4-98

**График подвоза выпускников текущего года, принимающих участие в
тренировочном мероприятии**

Школа	Количество участников тренировочного экзамена	ФИО сопровождающего	Время прибытия в ППЭ
МОУ «Бобравская СОШ»	6	Пинякова В.И.	9.00
МОУ «Илек-Кошарская СОШ»	2	Козырева О.И.	9.05
МОУ «Венгеровская СОШ»	3	Скляренко Л.М.	9.05
МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко»	16	Цецорина С.Н.	9.00
МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева»	9	Пендик Ю.Н.	9.05
МОУ «Дмитриевская СОШ»	2	Дудкина Л.П.	9.07
МОУ «Ракитянская СОШ № 1»	19	Жерновая Е.Е.	9.10
МОУ «Пролетарская СОШ № 1»	15	Позняк Ф.В.	9.12
МОУ «Пролетарская СОШ № 2»	10	Махновская А.М.	9.15
ИТОГО	82		