



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

«19» ноября 2019 года

№ 1145

Об утверждении Порядка автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и организаторов в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2019 году

В соответствии с пунктом 53 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513, во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 19 ноября 2018 года № 2973 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ) на территории Белгородской области в 2019 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Белгородской области в 2019 году (приложение 1).

2. Определить местом проведения автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ помещения областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» по адресу: 308010, г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19.

3. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО») (Наумов О.Н.) обеспечить условия для осуществления

автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ в соответствии с утвержденным Порядком автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления организационной деятельности департамента образования Белгородской области Н.М.Рухленко.

**Начальник департамента образования
Белгородской области**



Е.Г. Тишина

Седых Лариса Михайловна
(4722)357606



Приложение 1
к приказу департамента
образования Белгородской области
от «19» 04 2019 года № 1145

Порядок автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ на территории Белгородской области в 2019 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие правила автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ.

1.2. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1.3. Автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ на территории Белгородской области выполняет областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО»), осуществляющее функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).

1.4. Информация об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, организаторов по аудиториям в ППЭ и формы (ППЭ-01, ППЭ-05-01, ППЭ-05-02, ППЭ-06-01, ППЭ-06-02, ППЭ-07, ППЭ-10, ППЭ-13-01, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-14-01, ППЭ-14-02, ППЭ-18-МАШ) для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ в ППЭ передаются на съёмном носителе в зашифрованном виде. Пароль для расшифровки форм передается в запечатанном конверте. Передача материалов в ППЭ производится членом государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) в день проведения соответствующего экзамена.

1.5. Информация об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в форме ГВЭ и формы (ППЭ-01-ГВЭ, ППЭ-05-01-ГВЭ, ППЭ-05-02-ГВЭ, ППЭ-06-01, ППЭ-06-02, ППЭ-07, ППЭ-10, ППЭ-13-01, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-14-01, ППЭ-14-02, ППЭ-18 МАШ) для проведения ГИА-9 в форме ГВЭ в ППЭ передаются в бумажном виде в запечатанном конверте. Передача материалов в ППЭ производится членом ГЭК в день проведения соответствующего экзамена.

1.6. При отсутствии в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), информации об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, выполнении участником ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ экзаменационной работы в ППЭ и (или) аудитории, не соответствующим результатам автоматизированного распределения, а также при загрузке результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 в

формах ОГЭ и ГВЭ, не зарегистрированных на экзамен, работы участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ обрабатываются в общем порядке, однако результаты участникам ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ не выдаются, проводится служебное расследование.

II. Подготовительный этап

2.1. ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ проводится в ППЭ, количество и место расположения которых, а также распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ между ППЭ определяются организационно-технологической схемой проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ в Белгородской области и утверждаются приказом департамента образования Белгородской области.

2.2. Составы работников ППЭ утверждаются приказами департамента образования Белгородской области.

2.3. Общее количество мест в ППЭ определяется на основе данных об аудиторном фонде, предоставляемых органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в ОГБУ «БелРЦОКО» в соответствии с графиком внесения сведений в РИС.

2.4. Количество рабочих мест в аудиториях определяется с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, исходя из того, что для каждого участника ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ должно быть выделено отдельное рабочее место.

2.5. Для участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее – ОВЗ) в ППЭ должны быть подготовлены специализированные аудитории, оборудованные с учетом их индивидуальных особенностей. Наличие в ППЭ специализированных аудиторий должно отражаться в сведениях об аудиторном фонде ППЭ (признак «специальная рассадка»).

III. Порядок выполнения распределения участников ОГЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ и передачи информации о распределении в ППЭ

3.1. Не позднее, чем за день до проведения экзамена ОГБУ «БелРЦОКО» организует автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ в соответствии с информацией, предоставленной департаментом образования Белгородской области и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, используя программные средства, предоставленные федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

3.2. Для осуществления автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ на базе ОГБУ «БелРЦОКО» организуется автоматизированное рабочее место, оборудованное соответствующим комплексом средств информационной

безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов при их автоматизированном распределении.

3.3. Автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ осуществляет ответственный сотрудник ОГБУ «БелРЦОКО» (далее – специалист).

3.4. Рассадка участников и организаторов по аудиториям в ППЭ осуществляется после распределения участников по ППЭ, назначения аудиторий в ППЭ и назначения работников в ППЭ на день проведения экзамена.

3.5. Распределение участников заключается в том, что за участником закрепляется определенное место в аудитории, на котором он будет сдавать экзамен.

3.6. Распределение организаторов заключается в том, что организатор прикрепляется к определенной аудитории в ППЭ.

3.7. Алгоритм проведения автоматического распределения:

- специалист определяет состав аудиторий для распределения и проверяет достаточность мест. В случае нехватки мест распределение не производится;

- специалист определяет состав организаторов для распределения и проверяется достаточность их количества. В случае нехватки организаторов распределение не может быть проведено;

- организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. При назначении организатора контролируется, что его предметная специализация не совпадает с предметом проводимого экзамена и не относится к одной предметной области;

- специалист проводит распределение участников по аудиториям, определенным для рассадки. Выбор участников для распределения производится случайным образом. Участники с признаком «специальная рассадка» распределяются в аудитории с признаком «специальная рассадка». Распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ с ОВЗ осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития;

- специалист проводит распределение организаторов по аудиториям с учетом принятых ограничений. Выбор организаторов производится случайным образом. Распределение организаторов по аудиториям выполняется последовательно по всем используемым аудиториям.

3.8. Списки распределения участников ГИА-9 в форме ОГЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ в электронном виде на съёмном носителе выдаются членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день проведения экзамена.

3.9. Списки распределения участников ГИА-9 в форме ГВЭ в бумажном виде в запечатанном конверте выдаются членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день проведения экзамена.

3.10. Машиночитаемые формы ППЭ для организации и проведения ОГЭ в зашифрованном виде, запечатанный конверт с паролем для расшифровки форм передаются членом ГЭК руководителю ППЭ в день экзамена не позднее, чем за 1,5 часа до экзамена.

3.11. Расшифровка и тиражирование машиночитаемых форм ППЭ для организации и проведения ОГЭ выполняется руководителем ППЭ в штабе ППЭ в присутствии члена ГЭК за 1,5 часа до начала проведения экзамена.

3.12. Руководитель ППЭ направляет организаторов в аудитории в соответствии с полученными списками распределения организаторов. Участники ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ направляются в аудитории и занимают места в соответствии с полученными ведомостями распределения участников экзамена.