

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«10» марта 2023 года

№ 209-11-248

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку 15 марта 2023 года на
территории Ракитянского района**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 10 марта 2023 года № 781 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 15 марта 2023 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ракитянского района в 2023 году

приказываю:

1. Провести 15 марта 2023 года на территории Ракитянского района итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для обучающихся IX классов, в том числе для обучающихся, не явившихся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства) подтверждённым документально.

2. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» (И.Н. Матвеевко) организовать проведение 15 марта 2023 года итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Место проведения) в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции), утверждённого приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261.

3. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» И.Н. Матвеевко.

4. Ответственному за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку:

4.1. Обеспечить подготовку всех лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования.

4.2. Обеспечить присутствие в Месте проведения уполномоченного представителя, управления образования и выполнение им функций, обозначенных в инструкциях, утверждённых приказом министерства образования Белгородской области от 18 января 2023 года № 118 «Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году».

4.3. Обеспечить получение в ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее-РЦОИ), доставку в управление образования администрации Ракитянского района и передачу в места проведения итогового

собеседования бланков итогового собеседования, В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, доставку в РЦОИ материалов проведенного итогового собеседования.

4.4. Обеспечить получение в РЦОИ и отправку в Место проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему 14 марта 2023 года.

4.5. Обеспечить получение из РЦОИ и передачу в Место проведения итогового собеседования ответственным организаторам КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 15 марта 2023 года не ранее 7.30 часов.

4.6. Обеспечить прием из Места проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования, распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования, форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию, файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования до 16.00 часов 15 марта 2023 года.

4.7. Направить до 22.00 часов 15 марта 2023 года в РЦОИ материалы проведенного итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования.

4.8. Направить в РЦОИ до 15 марта 2023 года материалы видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба Места проведения итогового собеседования.

5. Направить уполномоченного представителя управления образования администрации Ракитянского района в Место проведения итогового собеседования **до 07.30 часов 15 марта 2023 года** в целях соблюдения процедуры.

6. Направить 28 марта 2023 года в ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1», результаты итогового собеседования для ознакомления участников итогового собеседования.

7. Руководителю ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1» (С.А. Пустоварова), определенного в качестве места проведения итогового собеседования на территории Ракитянского района, обеспечить:

7.1. Организованное проведение итогового собеседования **15 марта 2023 года** в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 год (в новой редакции), утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года № 261.

7.2. Соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении итогового собеседования.

7.3. Корректировку учебного расписания в день проведения итогового собеседования.

7.4. Изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении итогового собеседования.

7.5. Техническую готовность образовательного учреждения.

7.6. Видеонаблюдение в аудитории проведения и штабе.

7.7. Готовность к проведению итогового собеседования по русскому языку, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования по русскому языку и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку до входа в место проведения итогового собеседования по русскому языку.

7.8. Помещение (штаб), оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку, принтером, техническим оборудованием для проведения тиражирования материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку.

7.9. Получение из управления образования КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 15 марта 2023 года в 7.30 часов.

7.10. Соблюдение пропускного режима в месте проведения итогового собеседования 15 марта 2023 года.

7.11. Направление до **16.00 часов 15 марта 2023 года** в управление образования администрации Ракитянского района материалов проведенного итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования и потоковых аудиозаписей.

7.12. Направление в управление образования администрации Ракитянского района до 15.00 часов 15 марта 2023 года материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба.

7.13. Обеспечить ознакомление участника итогового собеседования с результатами проведения итогового собеседования.

7.14. Обеспечить присутствие медицинского работника в месте проведения итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку **15 марта 2023 года**.

7.15. Обеспечить явку технического специалиста, экзаменатора-собеседника, организаторов проведения итогового собеседования по русскому языку до **08.00 часов 15 марта 2023 года**.

8. Руководителю МОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа №2» (И.В. Присада).

8.1. Направить эксперта по проверке устных ответов участников итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в Место проведения итогового собеседования до **07.30 часов**.

8.2. Обеспечить явку эксперта по проверке ответов участников итогового собеседования в Место проведения итогового собеседования по русскому языку до **08.00 часов 15 марта 2023 года** в соответствии с утвержденным распределением.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**



И.Н. Кутоманова