


**Утверждаю:**  
**Заместитель главы администрации**  
**района по социальной политике,**  
**председатель районной**  
**межведомственной комиссии по**  
**вопросам организации отдыха,**  
**оздоровления и занятости детей и**  
**подростков**  
  
**Р.А. Холодова**  
**14 сентября 2023 г.**

**Протокол №3**  
**заседания районной межведомственной комиссии по вопросам**  
**организации отдыха, оздоровления и занятости детей Ракитянского района**

**Повестка дня: «Об итогах работы в летний период 2023 года по организации**  
**оздоровления и занятости детей и подростков»**

**Дата проведения: 14 сентября 2023 года**

**Председатель:** Холодова Римма Анатольевна - заместитель главы администрации района по социальной политике, председатель районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;  
Кутоманова Ирина Николаевна - начальник управления образования, заместитель председателя районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

**Секретарь:** Скрипченко Татьяна Романовна-начальник отдела сопровождения образовательной деятельности управления образования, секретарь комиссии.

**Присутствовали:**

- Бабынина Кристина Николаевна – начальник управления социальной защиты населения;
- Билан Наталья Анатольевна - заместитель начальника управления образования;
- Грищенко Сергей Сергеевич-начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы Ракитянского района главного управления МЧС России по Белгородской области;
- Дворниченко Екатерина Сергеевна - начальник территориального отдела - Ракитянский кадровый центр ОКУ «Центр занятости населения Белгородской области»;
- Еременко Александр Николаевич-заместитель главы администрации района - секретарь Совета безопасности;
- Коновалова Любовь Васильевна-директор МУ «Оздоровительный лагерь им. А. Гайдара»;
- Кузин Сергей Вячеславович- начальник управления культуры;
- Кротова Кристина Сергеевна-заведующий кабинетом врача - педиатра участкового ОГБУЗ «Ракитянская ЦРБ»;
- Полякова Любовь Александровна - начальник отдела, заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ракитянского района;

- Попов Артем Иванович - начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики;
- Федутенко А.В. –заместитель начальника управления социальной защиты населения;
- Писклова С.И. –начальник отдела воспитания, дополнительного образования и работы с одаренными детьми МКУ «ЦРиОКО»;
- Шиянов К. Н. - начальник отдела по делам молодежи управления физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Ракитянского района;
- руководители школ и учреждений дополнительного образования детей.

**Слушали:**

1. Писклову С.И.; «Об итогах летней оздоровительной кампании 2023 г.»;
2. Кузина С.В. «Об итогах занятости и формах культурно - досуговых мероприятий для несовершеннолетних в летний период»;
3. Полякову Л.А. «О проведенных мероприятиях комплексной профилактической операции «Подросток»»;
4. Шиянова К.Н. «Об итогах работы досуговых площадок по месту жительства в период летних каникул»;
5. Федутенко А.В «Об утверждении списка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляемых на отдых в ДОЛ «Остров Мадагаскар» Краснодарского края с 16 сентября 2023 года по 02 октября 2023 года.

**Решили:**

1. Принять к сведению доклады: Поляковой Л.А., Шиянова К.Н., Пискловой С.И., Кузина С.В.
2. Утвердить список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляемых на отдых в ДОЛ «Остров Мадагаскар» Краснодарского края с 16 сентября 2023 года по 02 октября 2023года. (Приложение1).
3. Управлению образования администрации Ракитянского района (Кутоманова И.Н.), управлению социальной защиты населения (Бабынина К.Н.), начальнику отдела, заместителю председателя территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ракитянского района (Полякова Л. А.) принять меры:
  - 3.1 по обеспечению максимального охвата организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в детских оздоровительных лагерях различного типа, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета;  
срок – до 25 декабря 2024г.
  - 3.2. по сохранению в 2024 году сети детских оздоровительных учреждений всех типов.  
срок – до 1 июня 2024г.
  - 3.3. по оперативному направлению заявлений в территориальные органы Роспотребнадзора на получение санитарно-эпидемиологических заключений и уведомлений о сроках начала работы организаций отдыха детей и их оздоровления;  
срок – в соответствии с требованиями Роспотребнадзора
  - 3.4. по своевременному выполнению предписаний, проведению подготовительной работы, обеспечивающей комплектование лагерей специалистами и персоналом, прошедшими предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку, а также обследование персонала лагерей на носительство возбудителей острых кишечных инфекций;  
срок – в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

- 3.5. обеспечению качественной подготовки материально-технической базы детских оздоровительных учреждений к началу летней оздоровительной кампании 2024 года;  
срок – 25 мая 2024г.
- 3.6. обеспечению контроля за своевременным внесением изменений в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;  
срок – постоянно
- 3.7. усилению контроля за подготовкой организаций отдыха детей и их оздоровления к детской оздоровительной кампании 2024 года, включая соответствие организаций отдыха детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическому и трудовому законодательству Российской Федерации, требованиям антитеррористической и противопожарной безопасности;  
срок – до 25 мая 2024 г.
- 3.8. организации полноценного, качественного и безопасного питания детей в детских оздоровительных учреждениях;  
срок – постоянно.
- 3.9. организации детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций области с 3-разовым питанием, режимом работы с 8 час. 30 мин. до 18 час. 00 мин. в соответствии с потребностью родителей (законных представителей) и на основании их заявлений;  
срок – до 1 сентября 2024г.
- 3.10. развитию профильных смен на территории района, развитию сети палаточных лагерей, а также организации отдыха и занятости на базе учреждений дополнительного образования, клубов по месту жительства, спортивных площадок;  
срок – до 1 июня 2024г.
- 3.11. обеспечению при направлении ребенка в детское оздоровительное учреждение заключения Договора об организации отдыха и оздоровления ребенка между детским оздоровительным учреждением и родителем (законным представителем) (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018г. № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»);  
срок - постоянно.
- 3.12. включению в штатное расписание муниципальных загородных лагерей должности педагога-психолога;  
срок – до 1 апреля 2024 г.
- 3.13. обеспечению детских оздоровительных учреждений всех типов квалифицированным педагогическим, медицинским и вспомогательным персоналом;  
срок – 25 мая 2024 г.
- 3.14. по устранению организациями отдыха нарушений, указанных в предписаниях органов государственного пожарного надзора, срок исполнения которых истекает к началу работы первой смены;  
срок – в соответствии с требованиями Госпожнадзора
- 3.15. по обеспечению безопасности перевозок детей к местам отдыха и обратно;  
срок – постоянно
- 3.16. совместно с отделом «Ракитянский ЦЗН» ОКУ «Грайворонский центр занятости населения» «Ракитянский центр занятости населения» по трудоустройству несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет на уровне не ниже фактически трудоустроенных подростков в летний период 2023 года;  
срок – до 1 сентября 2024г.
- 3.17. по организации досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, на протяжении всего каникулярного периода;  
срок – постоянно

3.18. профилактике правонарушений в сфере организации отдыха и оздоровления детей; срок – постоянно

3.19. обеспечению в период летних каникул 2024 года в первоочередном порядке занятость детей из группы социального риска;

срок – 1 сентября 2024г.

3.20. обязательному предоставлению службами социальной защиты, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав характеристик на детей, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, при их направлении в детские оздоровительные лагеря; срок – постоянно

3.21. при формировании бюджета на 2024 год на проведение детской оздоровительной кампании предусмотреть денежные средства для обеспечения максимального охвата организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в детских оздоровительных лагерях различного типа, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета;

срок – до 1 декабря 2024г.

3.22. при формировании бюджета на 2024 год и плановые 2025-2026 гг. учесть потребности в ремонте, благоустройстве территории, обеспечении спортивными и игровыми площадками, помещениями и мультимедийным оборудованием для кружковой работы и организации досуговой деятельности;

срок – до 1 декабря 2024г.

#### 4. ОГБУЗ «Ракитянская ЦРБ» (Стенфанова М.С.):

4.1. Обеспечить детские оздоровительные учреждения всех типов врачами и средним и медицинскими работниками в период проведения летней оздоровительной кампании 2024 года. срок- до 15 мая 2024 г.

4.2. Организовать обучение медицинских работников, направляемых для работы в учреждения отдыха. срок- до 15 мая 2024 г.

5.Управлению физической культуры и спорта и молодежной политики (Попов А.И.):

5.1. Принять меры по развитию профильных смен на территории района, а также организации отдыха и занятости на базе учреждений дополнительного образования, клубов по месту жительства, спортивных площадок;

срок – до 1 июня 2024г.

5.2. Организовать работу на спортивно - досуговых площадках по месту жительства. срок - в течение детской оздоровительной кампании 2024 г.

5.3. Организовать работу волонтерских отрядов, ТОСОВ на спортивно- досуговых площадках. срок - в течение детской оздоровительной кампании 2024 г.

#### 6.Управлению финансов и финансов бюджетной политики. (Кутоманова Н.А.):

6.1. при формировании бюджета на 2024 год на проведение детской оздоровительной кампании предусмотреть денежные средства для обеспечения максимального охвата организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в детских оздоровительных лагерях различного типа, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета; срок – до 1 декабря 2024г.

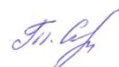
6.2. при формировании бюджета на 2024 год и плановые 2025-2026 гг. учесть потребности в ремонте, благоустройстве территории, обеспечении спортивными и игровыми площадками, помещениями и мультимедийным оборудованием для кружковой работы и организации досуговой деятельности.

срок – до 1 декабря 2024г.

7. Районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Ракитянского района усилить контроль за обеспечением качественного и безопасного отдыха детей.

срок – постоянно.

Секретарь комиссии



Скрипченко Т.Р.