

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«24» мая 2022 года

№ 209-11-605

**О проведении единого государственного
экзамена по географии, литературе, химии
26 мая 2022 года**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 17 ноября 2022 г. № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», министерства образования Белгородской области от 24 мая 2022 года № 1600 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2022 году», от 24 мая 2022 года № 1596 «О направлении членов государственной экзаменационной комиссии в пункты проведения единого государственного экзамена по химии, географии, литературе на территории Белгородской области 26 мая 2022 года», в целях организованного проведения единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2022 году

приказываю:

1. Провести 26 мая 2022 года на базе ППЭ -1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» единый государственный экзамен по географии, литературе, химии.

Время начала ЕГЭ – 10.00 часов.

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее - членов ГЭК) в пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по химии, географии, литературе 26 мая 2022 года Е.В. Иващенко, заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования, И.С. Шацких, методиста МАУ ДО «Ракитянский Дом детского творчества».

3. Заместителю начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», муниципальному координатору ЕГЭ Т.В. Гончаровой:

3.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ-1701 не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

3.2. Обеспечить проведение ЕГЭ по географии, литературе, химии в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

3.4. Обеспечить транспорт для доставки членов ГЭК накануне и в день проведения ЕГЭ для проверки технической готовности ППЭ и доставки ЭМ из ППЭ в ОГБУ «БелРЦОКО».

3.5. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о его результатах 10 июня 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие в ЕГЭ по химии, географии, литературе 26 мая 2022 года участников ЕГЭ текущего года.

4.2. Обеспечить участников ЕГЭ черной гелевой ручкой, документом удостоверяющим личность (паспортом). По географии и химии - непрограммируемым калькулятором (в день экзамена передать руководителю ППЭ для выдачи в аудитории проведения экзамена).

4.3. Организовать подвоз участников ЕГЭ в соответствии с графиком подвоза, определив сопровождающего (старшего в автобусе, по возможности из числа мужчин-преподавателей ОБЖ, физической культуры, труда).

4.4. Организовать контроль на период доставки участников ЕГЭ в ППЭ с момента их убытия из населенного пункта до прибытия в ППЭ и обратно, назначив ответственного за взаимодействие на время в пути и нахождения в ППЭ.

4.5. Предусмотреть наличие медицинского работника с укомплектованной медицинской сумкой в пути следования участников ЕГЭ в ППЭ,

4.6. Предусмотреть в автобусах питьевой воды для участников ЕГЭ.

4.7. Перед посадкой участников ЕГЭ в автобус провести проверку автотранспорта на предмет обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов (назначить ответственного за проверку).

4.8. Для организации прибытия участников ЕГЭ в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников ЕГЭ направить водителей автобусов и сопровождающих в соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района 05 мая 2022 года № 209-11-500 .

4.9. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне ЕГЭ, после осуществления подвоза участников ЕГЭ в ППЭ, после прибытия участников ЕГЭ в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

4.10. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

4.11. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ЕГЭ не допускаются.

4.12. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками.

4.13. Обеспечить информирование под подпись руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ о месте расположения ППЭ, в который они направляются, в день получения списков распределения работников ППЭ.

4.14. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ (выпускниками текущего года), руководителями, организаторами, техническими специалистами ППЭ, которые привлекаются к проведению ЕГЭ в 2022 году, о необходимости их максимальной самоизоляции в период до начала экзаменационной кампании и проведения ЕГЭ в целях исключения контактов с лицами, имеющими подтверждённый диагноз COVID-19.

4.15. Подвоз педагогов, задействованных в ЕГЭ осуществлять на транспортном средстве МБУ ДО «Станция юных натуралистов» (МОУ «Бобравская СОШ») до 7.30 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 26 мая 2022 года.

4.16. Подвоз выпускников текущего года с сопровождающими осуществлять на транспортных средствах согласно утвержденного графика (приказ управления образования от 05 мая 2022 года № 209-11-500).

4.17. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ 10 июня 2022 года.

5. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

5.1. Определить территорию на открытом воздухе, где будут располагаться прибывшие вне графика участники ЕГЭ в ППЭ.

5.2. В месте проверки паспортных данных участников ЕГЭ установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

5.3. Проверить работоспособность переносных или стационарных металлоискателей.

5.4. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

5.5. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5.6. Организовать место или места для раздельного хранения личных вещей участников ЕГЭ.

5.7. Проверить наличие и достаточность в ППЭ средств индивидуальной защиты (медицинских масок и одноразовых перчаток) для всех специалистов ППЭ в достаточном количестве с учетом необходимости их смены каждые 2 – 3 часа.

5.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ.

5.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

5.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

5.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

5.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

5.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

5.14. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

6. Руководителю ППЭ О.А. Абдурагимовой:

6.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

6.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении экзамена, с учетом проведения термометрии.

6.3. Отработать действия по распределению потоков участников ЕГЭ при организации нескольких входов в ППЭ.

6.4. Проверить наличие графика прибытия участников ЕГЭ в ППЭ.

6.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

6.6. Оценить время, необходимое для прохода в ППЭ одного участника ЕГЭ с учетом проведения термометрии и визуального осмотра медицинским работником

на наличие признаков респираторных заболеваний и обработки рук антисептическим средством.

6.7. Оценить график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ на предмет необходимости корректировки с учетом времени, необходимого на проход одного участника ЕГЭ в ППЭ.

6.8. При необходимости по согласованию с муниципальным координатором скорректировать график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ с последующим оповещением участников ЕГЭ о времени прихода.

6.9. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

6.10. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ с соблюдением необходимой дистанции.

6.11. Обеспечить участников в аудиториях при проведении ЕГЭ по географии – непрограммируемым калькулятором, линейкой, транспортиром, по химии – непрограммируемым калькулятором, литературе – орфографическим словарем, позволяющим устанавливать нормативное написание слов и определение значения лексической единицы..

7. Техническим специалистам ППЭ старшему специалисту отдела оценки качества образования А.М. Федутенко, учителю информатики и ИКТ, физики МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» И.В. Горбунову:

7.1. Обеспечить подготовку технического оборудования, необходимого для проведения ЕГЭ по географии, литературе, химии.

7.2. Проверить работоспособность технического оборудования для обеспечения печати и сканирования экзаменационных материалов.

8. Направить с 27 мая по 30 мая 2022 года для проверки работ участников ЕГЭ по географии, химии по адресу: г. Белгород, ул. 1-я Центральная, д. 20, МБОУ – средняя общеобразовательная школа № 17 г. Белгорода Н.С. Дроботову, учителя географии МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа», Е.А. Пенскую, учителя химии МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1», членов предметной комиссии по географии и химии. Начало работы предметной комиссии по географии и химии 27 мая 2022 года с 10.00 до 18.00 часов, с 28 мая по 30 мая 2022 года включительно с 9.00 до 18.00.

9. Руководителям МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» (Л.Н. Остапенко), МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1» (О.П. Новикова):

9.1. Направить вышеуказанных педагогов на проверку экзаменационных работ с 27 мая по 30 мая 2022 года.

9.2. Оплатить командировочные расходы членам предметных комиссий, задействованным при проверке работ участников ЕГЭ, за счет средств общеобразовательных учреждений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**



И.Н. Кузьманова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«25» мая 2022 года

№ 209-11-619

**О проведении единого государственного
экзамена по русскому языку 30 мая 2022 года**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 17 ноября 2022 г. № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», министерства образования Белгородской области от 24 мая 2022 года № 1600 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2022 году», в целях организованного проведения единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2022 году

приказываю:

1. Провести 30 мая 2022 года на базе ППЭ -1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» единый государственный экзамен по русскому языку.

Время начала ЕГЭ – 10.00 часов.

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее-членов ГЭК) в пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по русскому языку 30 мая 2022 года Е.В. Иващенко, заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования, И.С. Шацких, методиста МАУ ДО «Ракитянский Дом детского творчества».

3. Заместителю начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», муниципальному координатору ЕГЭ Т.В. Гончаровой:

3.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ-1701 не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

3.2. Обеспечить проведение ЕГЭ по русскому языку в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

3.4. Обеспечить транспорт для доставки членов ГЭК накануне и в день проведения ЕГЭ для проверки технической готовности ППЭ и доставки ЭМ из ППЭ в ОГБУ «БелРЦОКО».

3.5. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о его результатах 17 июня 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие в ЕГЭ по русскому языку 30 мая 2022 года участников ЕГЭ текущего года.

4.2. Обеспечить участников ЕГЭ черной гелевой ручкой, документом удостоверяющим личность (паспортом).

4.3. Организовать подвоз участников ЕГЭ в соответствии с графиком подвоза, определив сопровождающего (старшего в автобусе, по возможности из числа мужчин-преподавателей ОБЖ, физической культуры, труда).

4.4. Организовать контроль на период доставки участников ЕГЭ в ППЭ с момента их убытия из населенного пункта до прибытия в ППЭ и обратно, назначив ответственного за взаимодействие на время в пути и нахождения в ППЭ.

4.5. Предусмотреть наличие медицинского работника с укомплектованной медицинской сумкой в пути следования участников ЕГЭ в ППЭ,

4.6. Предусмотреть в автобусах питьевой воды для участников ЕГЭ.

4.7. Перед посадкой участников ЕГЭ в автобус провести проверку автотранспорта на предмет обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов (назначить ответственного за проверку).

4.8. Для организации прибытия участников ЕГЭ в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников ЕГЭ направить водителей автобусов и сопровождающих в соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района 05 мая 2022 года № 209-11-500 .

4.9. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне ЕГЭ, после осуществления подвоза участников ЕГЭ в ППЭ, после прибытия участников ЕГЭ в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

4.10. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

4.11. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ЕГЭ не допускаются.

4.12. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками.

4.13. Обеспечить информирование под подпись руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ о месте расположения ППЭ, в который они направляются, в день получения списков распределения работников ППЭ.

4.14. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ (выпускниками текущего года), руководителями, организаторами, техническими специалистами ППЭ, которые привлекаются к проведению ЕГЭ в 2022 году, о соблюдении требований Порядка проведения ГИА, санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ППЭ.

4.15. Подвоз педагогов, задействованных в ЕГЭ осуществлять на транспортном средстве МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Бобравская СОШ», МОУ «Ракитянская СОШ № 1», МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева», МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко») до 7.30 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 30 мая 2022 года.

4.16. Подвоз выпускников текущего года с сопровождающими осуществлять на транспортных средствах согласно утвержденного графика (приказ управления образования от 05 мая 2022 года № 209-11-500).

4.17. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ 17 июня 2022 года.

5. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

5.1. Определить территорию на открытом воздухе или в специально отведенном месте в помещении, где будут располагаться прибывшие вне графика участники ЕГЭ в ППЭ.

5.2. В месте проверки паспортных данных участников ЕГЭ установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

5.3. Проверить работоспособность переносных или стационарных металлоискателей.

5.4. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

5.5. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5.6. Организовать место или места для раздельного хранения личных вещей участников ЕГЭ.

5.7. Проверить наличие и достаточность в ППЭ средств индивидуальной защиты (медицинских масок и одноразовых перчаток) для всех специалистов ППЭ в достаточном количестве с учетом необходимости их смены каждые 2 – 3 часа.

5.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ.

5.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

5.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

5.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

5.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

5.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

5.14. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

6. Руководителю ППЭ Ю.Н. Пендик:

6.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

6.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении экзамена, с учетом проведения термометрии.

6.3. Отработать действия по распределению потоков участников ЕГЭ при организации нескольких входов в ППЭ.

6.4. Проверить наличие графика прибытия участников ЕГЭ в ППЭ.

6.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«27» мая 2022 года

№ 209-11- 627

**О проведении единого государственного
экзамена по математике (профильный
уровень) 02 июня 2022 года**

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 24 мая 2022 года № 1600 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2022 году», от 25 мая 2022 года № 1628 «Об организации работы предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2022 году» и в целях организованного проведения единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2022 году

приказываю:

1. Провести 02 июня 2022 года на базе ППЭ -1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» единый государственный экзамен по математике (профильный уровень).

Время начала ЕГЭ – 10.00 часов.

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее-членов ГЭК) в пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по математике (профильный уровень) 02 июня 2022 года Е.В. Иващенко, заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования, И.С. Шацких, методиста МАУ ДО «Ракитянский Дом детского творчества».

3. Заместителю начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», муниципальному координатору ЕГЭ Т.В. Гончаровой:

3.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ-1701 не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

3.2. Обеспечить проведение ЕГЭ по математике (профильный уровень) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

3.4. Обеспечить транспорт для доставки членов ГЭК накануне и в день проведения ЕГЭ для проверки технической готовности ППЭ и доставки ЭМ из ППЭ в ОГБУ «БелРЦОКО».

3.5. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о его результатах 20 июня 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие в ЕГЭ по математике 02 июня 2022 года участников

ЕГЭ текущего года.

4.2. Обеспечить участников ЕГЭ черной гелевой ручкой, документом удостоверяющим личность (паспортом).

4.3. Организовать подвоз участников ЕГЭ в соответствии с графиком подвоза, определив сопровождающего (старшего в автобусе, по возможности из числа мужчин-преподавателей ОБЖ, физической культуры, труда).

4.4. Организовать контроль на период доставки участников ЕГЭ в ППЭ с момента их убытия из населенного пункта до прибытия в ППЭ и обратно, назначив ответственного за взаимодействие на время в пути и нахождения в ППЭ.

4.5. Предусмотреть наличие медицинского работника с укомплектованной медицинской сумкой в пути следования участников ЕГЭ в ППЭ,

4.6. Предусмотреть в автобусах питьевой воды для участников ЕГЭ.

4.7. Перед посадкой участников ЕГЭ в автобус провести проверку автотранспорта на предмет обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов (назначить ответственного за проверку).

4.8. Для организации прибытия участников ЕГЭ в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников ЕГЭ направить водителей автобусов и сопровождающих в соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района 05 мая 2022 года № 209-11-500 .

4.9. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне ЕГЭ, после осуществления подвоза участников ЕГЭ в ППЭ, после прибытия участников ЕГЭ в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

4.10. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

4.11. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ЕГЭ не допускаются.

4.12. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками.

4.13. Обеспечить информирование под подпись руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ о месте расположения ППЭ, в который они направляются, в день получения списков распределения работников ППЭ.

4.14. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ (выпускниками текущего года), руководителями, организаторами, техническими специалистами ППЭ, которые привлекаются к проведению ЕГЭ в 2022 году, о соблюдении требований Порядка проведения ГИА, санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ППЭ.

4.15. Подвоз педагогов, задействованных в ЕГЭ осуществлять на транспортном средстве МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Бобравская СОШ», МОУ «Илек-Кошарская СОШ», МОУ «Ракитянская СОШ № 1», МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева», МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко») до 7.30 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 02 июня 2022 года.

4.16. Подвоз выпускников текущего года с сопровождающими осуществлять на транспортных средствах согласно утвержденного графика (приказ управления образования от 05 мая 2022 года № 209-11-500).

4.17. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ

20 июня 2022 года.

5. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

5.1. Определить территорию на открытом воздухе или в специально отведенном месте в помещении, где будут располагаться прибывшие вне графика участники ЕГЭ в ППЭ.

5.2. В месте проверки паспортных данных участников ЕГЭ установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

5.3. Проверить работоспособность переносных или стационарных металлоискателей.

5.4. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

5.5. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5.6. Организовать место или места для раздельного хранения личных вещей участников ЕГЭ.

5.7. Проверить наличие и достаточность в ППЭ средств индивидуальной защиты (медицинских масок и одноразовых перчаток) для всех специалистов ППЭ в достаточном количестве с учетом необходимости их смены каждые 2 – 3 часа.

5.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ.

5.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

5.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

5.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

5.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

5.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

5.14. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

6. Руководителю ППЭ О.С. Абдурагимовой:

6.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

6.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении экзамена, с учетом проведения термометрии.

6.3. Отработать действия по распределению потоков участников ЕГЭ при организации нескольких входов в ППЭ.

6.4. Проверить наличие графика прибытия участников ЕГЭ в ППЭ.

6.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

6.6. Оценить время, необходимое для прохода в ППЭ одного участника ЕГЭ с учетом проведения термометрии и визуального осмотра медицинским работником на наличие признаков респираторных заболеваний и обработки рук антисептическим средством.

6.7. Оценить график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ на предмет необходимости корректировки с учетом времени, необходимого на проход одного участника ЕГЭ в ППЭ.

6.8. При необходимости по согласованию с муниципальным координатором скорректировать график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ с последующим оповещением участников ЕГЭ о времени прихода.

6.9. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

6.10. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ.

7. Техническим специалистам ППЭ старшему специалисту отдела оценки качества образования А.М. Федутенко, учителю информатики и ИКТ, физики МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» И.В. Горбунову:

7.1. Обеспечить подготовку технического оборудования, необходимого для проведения ЕГЭ по математике (профильный уровень).

7.2. Проверить работоспособность технического оборудования для обеспечения печати и сканирования экзаменационных материалов.

8. Направить с 03 июня по 06 июня 2022 года для проверки работ участников ЕГЭ по математике (профильный уровень) по адресу: г. Белгород, ул. 1-я Центральная, д. 20, МБОУ – средняя общеобразовательная школа № 17 г. Белгорода Бабынину, учителя математики МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа», Л.И. Остапенко, учителя математики МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева», О.Н. Телешенко, учителя математики МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева», членов предметной комиссии по математике (профильный уровень). Начало работы предметной комиссии по математике (профильный уровень) 03 июня 2022 года в 10.00 до 18.00 часов, с 04 июня по 06 июня 2022 года с 9.00 до 18.00.

9. Руководителям МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа» (В.В. Переверзева), МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева» (Е.С. Псарева):

9.1. Направить вышеуказанных педагогов на проверку экзаменационных работ с 03 июня по 06 июня 2022 года.

9.2. Оплатить командировочные расходы членам предметных комиссий, задействованным при проверке работ участников ЕГЭ, за счет средств общеобразовательных учреждений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**



И.Н. Кутоманова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«31» мая 2022 года

№ 209-11- 640

**О проведении единого государственного
экзамена по истории, физике 06 июня
2022 года**

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 24 мая 2022 года № 1600 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2022 году», от 25 мая 2022 года № 1628 «Об организации работы предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2022 году» и в целях организованного проведения единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2022 году

приказываю:

1. Провести 06 июня 2022 года на базе ППЭ 1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» единый государственный экзамен по истории, физике.

Время начала ЕГЭ – 10.00 часов.

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее-членов ГЭК) в пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по истории, физике 06 июня 2022 года Е.В. Иващенко, заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования, И.С. Шацких, методиста МАУ ДО «Ракитянский Дом детского творчества».

3. Заместителю начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», муниципальному координатору ЕГЭ Т.В. Гончаровой:

3.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ-1701 не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

3.2. Обеспечить проведение ЕГЭ по истории, физике в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

3.4. Обеспечить транспорт для доставки членов ГЭК накануне и в день проведения ЕГЭ для проверки технической готовности ППЭ и доставки ЭМ из ППЭ в ОГБУ «БелРЦОКО».

3.5. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о его результатах 22 июня 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие в ЕГЭ по истории, физике 06 июня 2022 года участников ЕГЭ текущего года.

4.2. Обеспечить участников ЕГЭ черной гелевой ручкой, документом удостоверяющим личность (паспортом), по физике непрограммируемым калькулятором.

4.3. Организовать подвоз участников ЕГЭ в соответствии с графиком подвоза, определив сопровождающего (старшего в автобусе, по возможности из числа мужчин-преподавателей ОБЖ, физической культуры, труда).

4.4. Организовать контроль на период доставки участников ЕГЭ в ППЭ с момента их убытия из населенного пункта до прибытия в ППЭ и обратно, назначив ответственного за взаимодействие на время в пути и нахождения в ППЭ.

4.5. Предусмотреть наличие медицинского работника с укомплектованной медицинской сумкой в пути следования участников ЕГЭ в ППЭ,

4.6. Предусмотреть в автобусах питьевой воды для участников ЕГЭ.

4.7. Перед посадкой участников ЕГЭ в автобус провести проверку автотранспорта на предмет обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов (назначить ответственного за проверку).

4.8. Для организации прибытия участников ЕГЭ в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников ЕГЭ направить водителей автобусов и сопровождающих в соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района 05 мая 2022 года № 209-11-500 .

4.9. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне ЕГЭ, после осуществления подвоза участников ЕГЭ в ППЭ, после прибытия участников ЕГЭ в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

4.10. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

4.11. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ЕГЭ не допускаются.

4.12. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками.

4.13. Обеспечить информирование под подпись руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ о месте расположения ППЭ, в который они направляются, в день получения списков распределения работников ППЭ.

4.14. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ (выпускниками текущего года), руководителями, организаторами, техническими специалистами ППЭ, которые привлекаются к проведению ЕГЭ в 2022 году, о соблюдении требований Порядка проведения ГИА, санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ППЭ.

4.15. Подвоз педагогов, задействованных в ЕГЭ осуществлять на транспортном средстве МОУ «Илек-Кошарская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Илек-Кошарская СОШ», МОУ «Ракитянская СОШ № 1», МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева», МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко») до 7.30 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 06 июня 2022 года.

4.16. Подвоз выпускников текущего года с сопровождающими осуществлять на транспортных средствах согласно утвержденного графика (приказ управления образования от 05 мая 2022 года № 209-11-500).

4.17. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ 22 июня 2022 года.

5. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

5.1. Определить территорию на открытом воздухе или в специально отведенном месте в помещении, где будут располагаться прибывшие вне графика участники ЕГЭ в ППЭ.

5.2. В месте проверки паспортных данных участников ЕГЭ установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

5.3. Проверить работоспособность переносных или стационарных металлоискателей.

5.4. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

5.5. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5.6. Организовать место или места для раздельного хранения личных вещей участников ЕГЭ.

5.7. Проверить наличие и достаточность в ППЭ средств индивидуальной защиты (медицинских масок и одноразовых перчаток) для всех специалистов ППЭ в достаточном количестве с учетом необходимости их смены каждые 2 – 3 часа.

5.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ.

5.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

5.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

5.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

5.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

5.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

5.14. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

6. Руководителю ППЭ Ю.Н. Пендик:

6.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

6.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении экзамена, с учетом проведения термометрии.

6.3. Отработать действия по распределению потоков участников ЕГЭ при организации нескольких входов в ППЭ.

6.4. Проверить наличие графика прибытия участников ЕГЭ в ППЭ.

6.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

6.6. Оценить время, необходимое для прохода в ППЭ одного участника ЕГЭ с учетом проведения термометрии и визуального осмотра медицинским работником на наличие признаков респираторных заболеваний и обработки рук антисептическим средством.

6.7. Оценить график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ на предмет необходимости корректировки с учетом времени, необходимого на проход одного участника ЕГЭ в ППЭ.

6.8. При необходимости по согласованию с муниципальным координатором скорректировать график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ с последующим оповещением участников ЕГЭ о времени прихода.

6.9. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

6.10. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ.

7. Техническим специалистам ППЭ старшему специалисту отдела оценки качества образования А.М. Федутенко, учителю информатики и ИКТ, физики МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» И.В. Горбунову:

7.1. Обеспечить подготовку технического оборудования, необходимого для проведения ЕГЭ по математике (профильный уровень).

7.2. Проверить работоспособность технического оборудования для обеспечения печати и сканирования экзаменационных материалов.

8. Направить с 07 июня по 10 июня 2022 года для проверки работ участников ЕГЭ по истории по адресу: г. Белгород, ул. 1-я Центральная, д. 20, МБОУ – средняя общеобразовательная школа № 17 г. Белгорода А.Н. Дьячкову, учителя истории МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева», члена предметной комиссии по истории. Начало работы предметной комиссии по истории 07 июня 2022 года в 10.00 до 18.00 часов, с 08 июня по 10 июня 2022 года с 9.00 до 18.00.

9. Руководителю МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева» (Е.С. Псарева):

9.1. Направить вышеуказанного педагога на проверку экзаменационных работ с 07 июня по 10 июня 2022 года.

9.2. Оплатить командировочные расходы членам предметных комиссий, задействованным при проверке работ участников ЕГЭ, за счет средств общеобразовательных учреждений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**



И.Н. Кутоманова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«06» июня 2022 года

№ 209-11- 649

**О проведении единого государственного
экзамена по обществознанию 09 июня 2022
года**

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 24 мая 2022 года № 1600 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2022 году», от 25 мая 2022 года № 1628 «Об организации работы предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2022 году» и в целях организованного проведения единого государственного экзамена на территории Ракитянского района в 2022 году

приказываю:

1. Провести 09 июня 2022 года на базе ППЭ -1701 ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» единый государственный экзамен по обществознанию.

Время начала ЕГЭ – 10.00 часов.

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее-членов ГЭК) в пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по обществознанию 09 июня 2022 года Е.В. Иващенко, заместителя начальника отдела дошкольного и общего образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования, И.С. Шацких, методиста МАУ ДО «Ракитянский Дом детского творчества».

3. Заместителю начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», муниципальному координатору ЕГЭ Т.В. Гончаровой:

3.1. Обеспечить контроль технической готовности ППЭ-1701 не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

3.2. Обеспечить проведение ЕГЭ по обществознанию в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Обеспечить контроль за присутствием в ППЭ медицинского работника с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

3.4. Обеспечить транспорт для доставки членов ГЭК накануне и в день проведения ЕГЭ для проверки технической готовности ППЭ и доставки ЭМ из ППЭ в ОГБУ «БелРЦОКО».

3.5. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о его результатах 24 июня 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить участие в ЕГЭ по обществознанию 09 июня 2022 года

участников ЕГЭ текущего года.

4.2. Обеспечить участников ЕГЭ черной гелевой ручкой, документом удостоверяющим личность (паспортом).

4.3. Организовать подвоз участников ЕГЭ в соответствии с графиком подвоза, определив сопровождающего (старшего в автобусе, по возможности из числа мужчин-преподавателей ОБЖ, физической культуры, труда).

4.4. Организовать контроль на период доставки участников ЕГЭ в ППЭ с момента их убытия из населенного пункта до прибытия в ППЭ и обратно, назначив ответственного за взаимодействие на время в пути и нахождения в ППЭ.

4.5. Предусмотреть наличие медицинского работника с укомплектованной медицинской сумкой в пути следования участников ЕГЭ в ППЭ,

4.6. Предусмотреть в автобусах питьевой воды для участников ЕГЭ.

4.7. Перед посадкой участников ЕГЭ в автобус провести проверку автотранспорта на предмет обнаружения взрывных устройств и подозрительных предметов (назначить ответственного за проверку).

4.8. Для организации прибытия участников ЕГЭ в ППЭ согласно графику, дополнительного контроля и координации действий участников ЕГЭ направить водителей автобусов и сопровождающих в соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района 05 мая 2022 года № 209-11-500 .

4.9. Организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами накануне ЕГЭ, после осуществления подвоза участников ЕГЭ в ППЭ, после прибытия участников ЕГЭ в общеобразовательное учреждение. Все обработки фиксировать в Журнале обработки салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами.

4.10. Обеспечить проведение утренней термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих. Результаты термометрии фиксировать в Журнале термометрии водителей транспортных средств и сопровождающих.

4.11. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ЕГЭ не допускаются.

4.12. Обеспечить водителей и сопровождающих медицинскими масками.

4.13. Обеспечить информирование под подпись руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ о месте расположения ППЭ, в который они направляются, в день получения списков распределения работников ППЭ.

4.14. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ (выпускниками текущего года), руководителями, организаторами, техническими специалистами ППЭ, которые привлекаются к проведению ЕГЭ в 2022 году, о соблюдении требований Порядка проведения ГИА, санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ППЭ.

4.15. Подвоз педагогов, задействованных в ЕГЭ осуществлять на транспортном средстве МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Бобравская СОШ», МОУ «Илек-Кошарская СОШ», МОУ «Ракитянская СОШ № 1», МОУ «Ракитянская СОШ № 2 имени А.И. Цыбулева», МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко») до 7.30 часов, МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Венгеровская СОШ» до 7.00 часов) 09 июня 2022 года.

4.16. Подвоз выпускников текущего года с сопровождающими осуществлять на транспортных средствах согласно утвержденного графика (приказ управления образования от 05 мая 2022 года № 209-11-500).

4.17. Обеспечить информирование участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ

24 июня 2022 года.

5. Директору ОГБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» С.А. Пустоваровой (по согласованию):

5.1. Определить территорию на открытом воздухе или в специально отведенном месте в помещении, где будут располагаться прибывшие вне графика участники ЕГЭ в ППЭ.

5.2. В месте проверки паспортных данных участников ЕГЭ установить дозатор с антисептическим средством и рекомендовать лицам, обеспечивающим проверку, обрабатывать руки после каждой проверки.

5.3. Проверить работоспособность переносных или стационарных металлоискателей.

5.4. Оценить достаточность термометров для измерения температуры тела на входе, проверить их работоспособность.

5.5. Проверить наличие на входе в ППЭ установленных дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5.6. Организовать место или места для раздельного хранения личных вещей участников ЕГЭ.

5.7. Проверить наличие и достаточность в ППЭ средств индивидуальной защиты (медицинских масок и одноразовых перчаток) для всех специалистов ППЭ в достаточном количестве с учетом необходимости их смены каждые 2 – 3 часа.

5.8. Проверить расстановку рабочих мест участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ.

5.9. Обеспечить наличие в аудиториях антисептических средств и рекомендовать организаторам в аудиториях ППЭ обрабатывать руки антисептическим средством перед началом печати и передачи участникам ЕГЭ экзаменационных материалов.

5.10. Обеспечить наличие необходимого количества питьевой воды и одноразовой посуды (стаканов).

5.11. Проверить работу обеззараживателей воздуха.

5.12. Определить логистику передвижения участников ЕГЭ при входе в ППЭ и их перемещения до аудиторий, которая позволит избежать скопления участников ЕГЭ в коридорах и иных помещениях ППЭ.

5.13. Обеспечить наличие в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток и антисептических средств в туалетных комнатах.

5.14. Определить лицо, ответственное за организацию парковки транспортных средств.

6. Руководителю ППЭ О.С. Абдурагимовой:

6.1. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

6.2. Отработать действия и определить время, необходимое на организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении экзамена, с учетом проведения термометрии.

6.3. Отработать действия по распределению потоков участников ЕГЭ при организации нескольких входов в ППЭ.

6.4. Проверить наличие графика прибытия участников ЕГЭ в ППЭ.

6.5. Отработать действия по организации прохода в ППЭ или к месту ожидания входа в ППЭ.

6.6. Оценить время, необходимое для прохода в ППЭ одного участника ЕГЭ с учетом проведения термометрии и визуального осмотра медицинским работником на наличие признаков респираторных заболеваний и обработки рук антисептическим средством.

6.7. Оценить график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ на предмет необходимости корректировки с учетом времени, необходимого на проход одного участника ЕГЭ в ППЭ.

6.8. При необходимости по согласованию с муниципальным координатором скорректировать график прибытия участников ЕГЭ в ППЭ с последующим оповещением участников ЕГЭ о времени прихода.

6.9. Проверить наличие в ППЭ необходимого количества экзаменационных материалов.

6.10. Отработать действия организаторов в аудитории при сборе экзаменационных работ.

7. Техническим специалистам ППЭ старшему специалисту отдела оценки качества образования А.М. Федутенко, учителю информатики и ИКТ, физики МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа» И.В. Горбунову:

7.1. Обеспечить подготовку технического оборудования, необходимого для проведения ЕГЭ по математике (профильный уровень).

7.2. Проверить работоспособность технического оборудования для обеспечения печати и сканирования экзаменационных материалов.

8. Направить с 10 июня по 13 июня 2022 года для проверки работ участников ЕГЭ по обществознанию по адресу: г. Белгород, ул. 1-я Центральная, д. 20, МБОУ – средняя общеобразовательная школа № 17 г. Белгорода И.И. Козлова, учителя обществознания МОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 2», И.Е. Федутенко, учителя обществознания МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1», членов предметной комиссии по обществознанию. Начало работы предметной комиссии по обществознанию 10 июня 2022 года в 10.00 до 18.00 часов, с 11 июня по 13 июня 2022 года с 9.00 до 18.00.

9. Руководителям МОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 2» (И.В. Присада), МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1» (О.П. Новикова):

9.1. Направить вышеуказанных педагогов на проверку экзаменационных работ с 10 июня по 13 июня 2022 года.

9.2. Оплатить командировочные расходы членам предметных комиссий, задействованным при проверке работ участников ЕГЭ, за счет средств общеобразовательных учреждений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**

И.Н. Кутоманова



Гончарова Тамара Владимировна,
8 (47 245) 57498