

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

« 12 » мая 2021 года

№ 209-11-520

**О подготовке к проведению РДР-10 по физике для обучающихся 10-х классов на территории Ракитянского района в 2021 году**

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 12 мая 2021 года № 1187 «О проведении РДР-10 по физике для обучающихся 10-х классов на территории Белгородской области в 2021 году» и в целях метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного среднего общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на территории Ракитянского района

**приказываю:**

1. Провести 14 мая 2021 года РДР-10 по физике на базе образовательных организаций по месту обучения участников РДР-10 на территории Ракитянского района. Время начала РДР-10 по физике – 10.00 часов, продолжительность РДР-10 по физике – 1 час 30 минут (90 минут).

2. Назначить М.М. Холодову, старшего специалиста отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования», ответственным за подготовку и проведение 14 мая 2021 года РДР-10 по физике на территории Ракитянского района.

3. Старшему специалисту отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» М.М. Холодовой:

3.1. Обеспечить получение 13 мая 2021 года по электронной почте на адрес управления образования администрации Ракитянского района комплектов для выполнения РДР-10 по физике в зашифрованном виде, форм отчётности для проведения РДР-10 по физике с последующей передачей по электронной почте на адреса образовательных организаций, задействованных в проведении РДР-10 по физике.

3.2. Обеспечить получение по электронной почте на адрес управления образования администрации Ракитянского района и направление по электронной почте на адреса образовательных организаций, задействованных в проведении РДР-10 по физике, пароля для расшифровки комплектов для выполнения РДР-10 по физике до 09.00 часов 14 мая 2021 года.

3.3. Обеспечить приём в управлении образования администрации Ракитянского района из образовательных организаций, задействованных на территории Ракитянского района в проведении РДР-10 по физике, ответственное хранение до передачи в ОГБУ «БелРЦОКО» оригиналов работ участников РДР-10 по физике, КИМ, черновиков, ключей и критериев оценивания ответов участников

РДР-10 по физике, оригиналов протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике, материалов видеонаблюдения, форм отчётности РДР-10 по физике, электронных таблиц с внесёнными результатами проверки работ участников РДР-10 по физике, сканированных копий протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике до 19 мая 2021 года.

3.4. Обеспечить доставку оригиналов работ участников РДР-10 по физике, КИМ, черновики, ключей и критериев оценивания ответов участников РДР-10 по физике, оригиналов протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике, материалов видеонаблюдения, форм отчётности РДР-10 по физике в ОГБУ «БелРЦОКО» до 20 мая 2021 года.

4. Старшему специалисту отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» А.М. Федутенко:

4.1. Организовать приём в управлении образования администрации Ракитянского района из образовательных организаций, задействованных на территории Ракитянского района в проведении РДР-10 по физике, сканированных копий работ участников РДР-10 по физике, сканированных копий форм отчётности РДР-10 по физике с последующей передачей до 18.00 часов 14 мая 2021 года в ОГБУ «БелРЦОКО» по защищённым каналам связи.

4.2. Направить по защищённым каналам связи в ОГБУ «БелРЦОКО» электронные таблицы с внесёнными результатами проверки работ участников РДР-10 по физике, сканированные копии протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике до 20 мая 2021 года.

5. Руководителям общеобразовательных организаций, задействованных в проведении РДР-10 по физике:

5.1. Обеспечить проведение РДР-10 по физике 14 мая 2021 года для обучающихся 9-х классов образовательной организации.

5.2. Назначить работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение 14 мая 2021 года РДР-10 по физике.

5.3. Скорректировать учебное расписание в образовательной организации.

5.4. Определить списочные составы работников, задействованных при проведении РДР-10 по физике, не являющихся учителями участников РДР-10 по физике и специалистами по физике.

5.5. Определить списочный состав комиссии по проверке работ участников РДР-10 по физике.

5.6. Назначить работников образовательной организации, ответственных за сканирование выполненных работ участников РДР-10 по физике, внесение в электронную таблицу результатов проверки работ участников РДР-10 по физике.

5.7. Определить учебные кабинеты для проведения РДР-10 по физике, кабинет для приёма-передачи материалов РДР-10 по физике, в котором будет выполняться распечатка комплектов для выполнения РДР-10 по физике на каждого участника РДР-10 по физике, сканирование выполненных работ участников и форм отчётности РДР-10 по физике, кабинет для работы комиссии по проверке работ участников РДР-10 по физике.

5.8. Распределить участников РДР-10 по физике, организовав для каждого участника РДР-10 по физике отдельное рабочее место.

5.9. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении РДР-10 по физике.

5.10. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении РДР-10 по физике, в том числе:

- уборку с применением дезинфицирующих средств задействованных помещений;
- проветривание задействованных помещений;
- наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
- соблюдение социальной дистанции в задействованных помещениях не менее 1,5 метров путём нанесения разметки;
- соблюдение питьевого режима;
- проведение обязательной термометрии при входе с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения участников РДР-10 по физике и работников образовательной организации, задействованных при проведении, с признаками респираторных заболеваний;
- наличие средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) для работников образовательной организации, задействованных при проведении РДР-10 по физике.

5.11. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения РДР-10 по физике.

5.12. Обеспечить в кабинете для приёма-передачи материалов РДР-10 по физике наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет и локальную сеть и принтером для распечатки комплектов для выполнения РДР-10 по физике на каждого участника РДР-10 по физике, сканирования выполненных работ участников и форм отчётности РДР-10 по физике.

5.13. Обеспечить в кабинете для работы комиссии по проверке работ участников РДР-10 по физике наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет и локальную сеть и принтером для распечатки ключей и критериев оценивания ответов участников РДР-10 по физике, протоколов для внесения результатов проверки ответов участников РДР-10 по физике, а также компьютером для внесения в электронную таблицу результатов проверки работ участников РДР-10 по физике.

5.14. Обеспечить техническую готовность вышеуказанных кабинетов.

5.15. Обеспечить видеонаблюдение в кабинетах, задействованных при проведении РДР-10 по физике, проверке работ участников РДР-10 по физике.

5.16. Обеспечить получение 13 мая 2021 года по электронной почте из ОМСУ комплектов для выполнения РДР-10 по физике в зашифрованном виде, форм отчётности для проведения РДР-10 по физике.

5.17. Обеспечить получение до 09.00 часов 14 мая 2021 года по электронной почте на адрес образовательной организации пароля для расшифровки комплектов для выполнения РДР-10 по физике.

5.18. Обеспечить распечатку комплектов для выполнения РДР-10 по физике с 9.00 до 9.45 часов 14 мая 2021 года и передачу их в учебные кабинеты для проведения РДР-10 по физике до 10.00 часов.

5.19. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РДР-10 по физике, проверки работ участников РДР-10 по физике.

5.20. Обеспечить упаковку выполненных экзаменационных работ в каждом учебном кабинете, задействованном при проведении РДР-10 по физике, по завершении РДР-10 по физике.

5.21. Обеспечить передачу ответственному работнику образовательной организации из учебных кабинетов, в которых проводилась РДР-10 по физике, материалов РДР-10 по физике (выполненные работы участников РДР-10 по физике, упакованных в аудиторные конверты, использованные КИМ, черновики, формы отчётности) до 12.00 часов 14 мая 2021 года.

5.22. Обеспечить сканирование выполненных работ участников РДР-10 по физике и форм отчётности в кабинете приёма-передачи материалов РДР-10 по физике до 14.00 часов 14 мая 2021 года.

5.23. Обеспечить отправку в ОМСУ до 15.00 часов 14 мая 2021 года сканированных копий работ участников РДР-10 по физике, сканированных копий форм отчётности РДР-10 по физике.

5.24. Обеспечить проверку работ участников РДР-10 по физике до 19 мая 2021 года.

5.25. Обеспечить внесение в электронную таблицу результатов проверки работ участников РДР-10 по физике до 19 мая 2021 года.

5.26. Обеспечить отправку в ОМСУ до 19 мая 2021 года оригиналов работ участников РДР-10 по физике, КИМ, черновиков, ключей и критериев оценивания ответов участников РДР-10 по физике, оригиналов протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике, материалов видеонаблюдения, форм отчётности РДР-10 по физике, электронных таблиц с внесёнными результатами проверки работ участников РДР-10 по физике, сканированных копий протоколов проверки ответов участников РДР-10 по физике.

5.27. Обеспечить ознакомление участников РДР-10 по физике с результатами до 20 мая 2021 года.

6. Старшему специалисту отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» М.М. Холодовой обеспечить проведение содержательного анализа результатов РДР-10 по физике в разрезе образовательных организаций в срок до 26 мая 2021 года.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «Центр развития и оценки качества образования» В.Н. Ткачева.

**Начальника  
управления образования  
администрации Ракитянского района**



**Е.И. Фролова**

В.Н. Ткачев  
М.М. Холодова  
В.Н. Павлова  
Р.А. Холодова  
Е.С. Псарева  
М.Н. Шатная  
И.В. Присада  
С.А. Пустоварова  
Ю.А. Рязанов